

食堂業務仕様書

日本大学国際関係学部

1 件 名 日本大学国際関係学部学生食堂運営委託

2 場 所 (1) 日本大学国際関係学部本校舎桜アリーナ 1 階
静岡県三島市文教町 2-31-145
(2) 日本大学国際関係学部三島駅北口校舎 7 階
静岡県三島市文教町 1-9-18
※施設概要は、別紙 1 及び 2 を参照のこと。

3 業務内容

① 契約内容 学生食堂の運営

② 契約期間 令和 8 年 4 月 1 日から令和 11 年 3 月 31 日
※ただし、業務実績が良好で学生から好評を得られている場合、
契約を 2 回まで更新することができる。

③ 営業時間 営業時間は、原則として次のとおりとする。
(1) 本校舎桜アリーナ 1 階学生食堂は、平日の昼食時間帯（10 時 00 分から 15 時 00 分）並びに土曜日昼食時間帯（11 時 00 分から 14 時 00 分）の営業とする。
(2) 三島駅北口校舎 1 階学生食堂は、平日の昼食時間帯（11 時 00 分から 15 時 00 分）の営業とする。土曜日は休業とする。
(3) 定休日は、日曜日・祝祭日、年末年始、夏期休暇期間及び入学試験日等とする。ただし、祝休日授業開講日は原則（1）に準じて営業日とする。

④ 決済方法 本学指定の券売機による販売（現金決済のみ）

4 経費負担

① 大学負担分

- (1) 冷暖房空調費（空調機フィルター清掃を含む）
- (2) 食堂設備、厨房設備、機器類費
- (3) 食堂厨房施設の改装・補修及び維持費（修繕費含む）
- (4) 什器・備品購入費及び補填費（食堂内椅子、テーブル、サイン表示）
- (5) 食堂内家具購入費及び補充費
- (6) レジスター
- (7) 食券販売機
- (8) 施設・設備・物件に架せられる公租公課（固定資産税、保険費用）
- (9) 水道光熱費
- (10) 事務用備品（事務室用机椅子、更衣室ロッカー等）
- (11) 食堂ホール内の日常・定期・特別清掃（テーブル・椅子・床・天井・壁・窓の清掃）
- (12) 厨房内の定期清掃（グリストラップ・グリスフィルター・ダクト定期清掃）

- (13) 害虫駆除費（防虫防鼠）
- (14) 電気設備年次点検費
- (15) 消防設備点検費
- ② 業者負担分
 - (1) 食器購入費及び補充費
 - (2) 廃棄物処理費
 - (3) 給茶機用茶葉代
 - (4) 食材料・消耗品費
 - (5) 運営に要する人件費・管理費
 - (6) 保健衛生費（スタッフ健康診断，検便費等含む）
 - (7) ユニフォーム関連費（本体購入・クリーニング等）
 - (8) 電話料金・郵便等通信費
 - (9) 官公庁届出，申請等の手続きに要する費用（営業許可申請等）
 - (10) 業務用パソコン等事務機器
 - (11) 厨房内の日常・特別清掃費（床・壁・天井・窓等の清掃）

以 上